

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-99
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-10-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Giovanni Temú Xiquín
NIT de la persona contratista:		22302964
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2026	Al: 31 de julio de 2026
Monto a pagar: Siete mil quinientos quetzales exactos.		Q.7,500.00
Prestados en:		Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del Contrato Administrativo número 2026-201-1-2-99, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN EL DISEÑO GRÁFICO DE DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS QUE GENERA LA DIGEGR-MAGA. (PRIMER TÉRMINO DE REFERENCIA)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en el diseño gráfico en la elaboración de boletines, informe mensual del mes de julio, alertas agrometeorológicas para el Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** 9 boletines para fortalecer la gestión de las recomendaciones semanales del sector agropecuario.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración de diseño gráfico para presentaciones del Centro de Información Estratégica Agropecuaria.
- ❖ **RESULTADO:** 4 presentaciones para la información de prensa dirigidas a la población en general.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la elaboración del diseño gráfico para la sinopsis diaria para el despacho ministerial.
- ❖ **RESULTADO:** 23 sinopsis del análisis de la perspectiva diaria, con recomendaciones agropecuarias.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración de fichas de áreas aptas agroclimáticas que se realizaron durante el mes.
- ❖ **RESULTADO:** 60 cambios de diseño final de fichas de áreas aptas agroclimáticas.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración de infografías.
- ❖ **RESULTADO:** 3 propuestas de diseño de infografías sobre: canícula, olas de calor y fenómeno de El Niño.

2. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN EL REGISTRO DE DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA AGROPECUARIA -SIEAGRO- ADMINISTRADO POR LA DIGEGR-MAGA. (SEGUNDO TÉRMINO DE REFERENCIA)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en el registro de datos para la elaboración de fichas descriptivas para la biblioteca virtual de la DIGEGR-MAGA.
- ❖ **RESULTADO:** Elaboración de 2 fichas descriptivas de documentos para la sección Economía Agrícola y sus documentos respectivos.

3. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN PARA LA PARTICIPACIÓN EN LAS MESAS TÉCNICAS AGROCLIMÁTICAS EN REPRESENTACIÓN DE LA DIGEGR-MAGA. (TERCER TÉRMINO DE REFERENCIA)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración del diseño para el boletín para las Mesas Técnicas Agroclimáticas.
- ❖ **RESULTADO:** 2 propuestas de boletines para las Mesas Técnicas Agroclimáticas
- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo en la preparación del formulario para rellenar la información de la ficha técnica e investigación del departamento de Baja Verapaz.
- ❖ **RESULTADO:** 1 recopilación de información para el llenado de la ficha técnica del departamento de Baja Verapaz.

4. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA GENERACIÓN DE FICHAS AGROCLIMÁTICAS DE CULTIVOS PARA LA DIGEGR-MAGA. (CUARTO TÉRMINO DE REFERENCIA)

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico en la elaboración de cuadros de datos agroclimáticos y edáficos para 15 cultivos.
- ❖ **RESULTADO:** 15 mapas de áreas aptas para los cultivos de: frambuesa, mandarina, mangostán, pera, ponytail, rambután, repollo, sábila, sandía, tabaco, tomate, vainilla, yuca, zanahoria y zapote.

5. OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO (QUINTO TÉRMINO DE REFERENCIA)

- ❖ En este término de referencia no me dieron requeridas actividades relacionadas durante el mes de julio 2026.

(f) 
Carlos Giovanni Temú Xiquín
DPI: 2606 92204 0101

(f) 
 Sergio Rafael López Salazar
DIRECTOR DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA,
ESTRATEGIA Y GESTIÓN DE RIESGOS
DIGEGR-MAGA
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO